**权力运行流程图**

|  |
| --- |
| **教学经费使用工作流程图** |
| 分管教学的副院长召集系主任研究教学经费使用项目  系主任召集系教职工制定教学经费使用计划  分管教学的副院长审查  报学院党政会议集体研究决定  院长签字  报学校有关职能部门、分管校领导审批  计财处核算转支 |